

ACTE NECESARE PENTRU INREGISTRAREA CONTRACTULUI COLECTIV DE MUNCA

(1) Contractul colectiv de muncă încheiat la nivel de unitate se depune și se înregistrează la serviciul constituit la nivelul inspectoratului teritorial de muncă.

(2) Pentru înregistrarea contractului colectiv de muncă, părțile semnatare vor prezenta cererea de înregistrare, care trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente:

- Cerere de înregistrare a contractului colectiv de munca ;
- Contractul colectiv de muncă, în original, redactat în atâtea exemplare câte părți semnatare sunt, plus unul pentru depozitar, semnate de către părți;
- Dovada convocării părților îndreptățite să participe la negociere;
- Împuternicirile scrise pentru reprezentanții desemnați în vederea negocierii și semnării contractului colectiv de muncă;
- Dovezile de reprezentativitate ale părților;
- Procesele-verbale ale negocierii, redactate în atâtea exemplare câte părți semnatare sunt, plus unul pentru depozitar, conținând poziția părților or.

(3) Contractul colectiv de muncă va fi înregistrat fără semnătura tuturor părților numai în cazul în care partea semnatară care reprezintă angajații acoperă mai mult de jumătate din totalul angajaților.

(4) După verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, părțile semnatare vor fi înștiințate prin adresă scrisă, cu privire la înregistrarea/neînregistrarea contractului colectiv de muncă.

(5) Contractele colective de muncă nu vor fi înregistrate dacă:

a) părțile nu au depus dosarul în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (2) din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată;

b) reprezentantul oricărei părți care a participat la negocieri, nu a fost de acord cu oricare din tre clauzele contractului și acest fapt a fost consemnat în procesul-verbal de negociere.

(6) Contractele colective de muncă înregistrate vor fi înscrise în registrul de evidență al contractelor colective de muncă.

1. Cererea de înregistrare a contractului colectiv de muncă încheiat la nivel de unitate/ actului adițional de modificare a prevederilor contractului colectiv de muncă încheiat la nivel de unitate.

Se înregistrează la registratura inspectoratului teritorial de muncă și va conține, în mod obligatoriu, următoarele elemente: numărul de ieșire a cererii din unitate, numărul de pagini al contractului colectiv de muncă/actului adițional depus spre înregistrare, datele de identificare ale

unității/sindicatului/reprezentanților salariaților, după caz (partea care depune spre înregistrare contractul colectiv de muncă/actul adițional), obiectul principal de activitate, natura capitalului social (de stat, mixt sau privat), numărul total de salariați ai unității, durata contractului, cu mențiunea că acesta se va aplica de la data înregistrării acestuia la inspectoratul teritorial de muncă sau de la o dată ulterioară (art. 144 alin. 1 din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată), mențiunea că a încetat contractul colectiv de muncă încheiat anterior (în situația în care a fost încheiat un astfel de contract) sau precizarea că nu a mai fost încheiat un contract colectiv de muncă la nivelul societății, mențiunea că la nivelul unității nu există sindicat reprezentativ, mențiunea că au fost respectate toate clauzele contractului colectiv încheiat la nivel superior aplicabil.

2. Dovada convocării părților îndreptățite să participe la negociere

Aceasta se depune la inspectoratul teritorial de muncă, în dosarul întocmit pentru înregistrarea contractului colectiv de muncă încheiat la nivel de unitate pentru a face dovada respectării de către angajator a prevederilor art. 140 alin. 1 din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată.

Astfel, conform art. 140 alin. 2 din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, **neinvitarea la negocieri a tuturor părților îndreptățite să negocieze contractul colectiv de muncă constituie motiv de neînregistrare a contractului colectiv de muncă negociat.**

Convocarea părților îndreptățite se dovedește conform art.140 alin.3 din Legea dialogului social nr.62/2011, republicată, prin confirmare în scris.

3. Procesul-verbal de alegere a reprezentanților salariaților, însoțit de lista cu semnăturile salariaților care au participat la alegerea acestora

La angajatorii la care sunt încadrați mai mult de 20 de salariați și la care nu sunt constituite organizații sindicale reprezentative conform legii, interesele salariaților pot fi promovate și apărate de reprezentanții lor, aleși și mandatați special în acest scop.

Reprezentanții salariaților sunt aleși în cadrul adunării generale a salariaților, cu votul a cel puțin jumătate din numărul total al salariaților.

4. Dovezile de reprezentativitate ale părților

4.1. Conform prevederilor art. 72 alin. 1 lit. C coroborate cu cele ale art. 134 punctul 1 lit. a) din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, **la nivel de unitate, reprezentativ de drept este angajatorul.**

Acesta este reprezentat de organul de conducere al acestuia, stabilit prin lege, statut, ori regulament de funcționare, după caz.

În acest sens, dosarul ce se depune la inspectorat trebuie să conțină documente ce atestă calitatea de angajator, așa cum rezultă din lege, **act constitutiv sau statut** , ori regulament de funcționare conform art. 134 punctul 1 lit. a din Legea nr. 62/2011, republicată.

4.2.Conform art. 134 din Legea dialogului social, reprezentarea angajaților se face de către sindicatul legal constituit și reprezentativ sau de către reprezentanții salariaților, după caz.

În conformitate cu dispozițiile art. 135 alin. (1) din Legea nr. 62/2011, republicată, în unitățile în care nu există sindicate reprezentative negocierea contractului colectiv de muncă și implicit a actelor adiționale la contractele colective de muncă se face după cum urmează:

- dacă există un sindicat constituit la nivel de unitate, afiliat la o federație sindicală reprezentativă în sectorul de activitate din care face parte unitatea, negocierea se face de către **reprezentanții federației sindicale, la solicitarea și în baza mandatului sindicatului, împreună cu reprezentanții aleși ai angajaților**;
- dacă există un sindicat neafiliat la o federație sindicală reprezentativă în sectorul de activitate din care face parte unitatea sau nu există nici un sindicat, negocierea se face **numai de către reprezentanții angajaților** .

Reprezentativitatea organizațiilor patronale și sindicale constatată până la data intrării în vigoare a Legii nr. 62/2011 a dialogului social, republicată, produce efecte după această dată numai în condițiile în care întrunește criteriile de reprezentativitate prevăzute de actul normativ menționat.(art.223 din Legea nr. 62/2011 a dialogului social, republicată).

5. Împuternicirile scrise pentru reprezentanții desemnați în vederea negocierii și semnării contractului colectiv de muncă

Servesc la identificarea persoanelor care au participat la negocierea și semnarea contractului colectiv de muncă la nivel de unitate și mai ales, pentru verificarea modului de respectare a prevederilor art. 136 alin. 1 din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, potrivit cărora - contractele colective de muncă, încheiate la orice nivel, nu pot fi semnate decât de reprezentanții mandatați în acest sens ai părților care au negociat.

6. Procesele-verbale ale negocierii, redactate în atâtea exemplare câte părți semnare sunt, plus unul pentru depozitar, conținând poziția părților

Se depun la inspectoratul teritorial de muncă în dosarul întocmit în vederea înregistrării contractului colectiv de muncă.

7. Contractul colectiv de muncă, în original, redactat în atâtea exemplare câte părți semnate sunt, plus unul pentru depozitar, semnate de către părți

Contractele colective de muncă depuse spre înregistrare trebuie să fie semnate și ștampilate pe fiecare pagină, de părțile semnate.

ACTUL ADIȚIONAL DE MODIFICARE A CLAUZELOR CONTRACTULUI COLECTIV DE MUNCĂ
ÎNCHIEIAT LA NIVEL DE UNITATE

Înregistrarea actului adițional de modificare a clauzelor contractului colectiv de muncă încheiat la nivel de unitate

(1) Pentru înregistrarea actului adițional de modificare a clauzelor contractului colectiv de muncă încheiat la nivel de unitate, părțile semnate vor depune la inspectoratul teritorial de muncă o cerere care va însoțită de următoarele documente:

- Cerere de înregistrare a actului adițional
- Actul adițional semnat de toate părțile care au încheiat contractul, în original, redactat în atâtea exemplare câte părți semnate sunt, plus unul pentru depozitar;
- Dovada convocării părților îndreptățite să participe la negociere
- Împuternicirile scrise pentru reprezentanții desemnați în vederea negocierii și semnării actului adițional;
- Dovezile de reprezentativitate ale părților;
- Procesele-verbale ale negocierii, redactate în atâtea exemplare câte părți semnate sunt, plus unul pentru depozitar, conținând poziția părților

(2) După verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, părțile semnate vor fi înștiințate prin adresă scrisă, cu privire la înregistrarea/neînregistrarea actului adițional de modificare a clauzelor contractului colectiv de muncă încheiat la nivel de unitate.

(3) Actele adiționale înregistrate vor fi înscrise în registrul de evidență al contractelor colective de muncă.

SESIZAREA SCRISA CU PRIVIRE LA DECLANSAREA CONFLICTULUI COLECTIV DE MUNCA

- **Sesizarea pentru concilierea conflictului colectiv de muncă** se formulează în scris și va cuprinde în mod obligatoriu următoarele mențiuni:

- a) număr de înregistrare de la Inspekția Muncii solicitat în momentul declanșării conflictului;
- b) angajatorul sau organizația patronală, cu indicarea sediului și datelor de contact ale acestuia/acesteia;
- c) obiectul conflictului colectiv de muncă și motivarea acestuia;
- d) dovada îndeplinirii cerințelor prevăzute la art. 161-163 din Legea nr. 62/2011 privind dialogul social, republicată;
- e) desemnarea nominală a persoanelor delegate să reprezinte la conciliere organizația sindicală reprezentativă sau, du pă caz, reprezentanții angajaților.

- **Împuternicirile delegaților părților în cazul concilierii**

Părțile conflictului colectiv de muncă vor împuternici, în scris, persoanele desemnate să participe la conciliere.

- **Convocarea părților la procedura de conciliere.**

Inspectoratul teritorial de muncă convoacă părțile la procedura de conciliere ***într-un termen ce nu poate depăși 7 zile lucrătoare de la data desemnării delegatului***

- **Proces-verbal de conciliere.**

Conține susținerile părților și rezultatul dezbaterilor, se întocmește în original, câte unul pentru fiecare parte participantă la conciliere și unul pentru delegatul inspectoratului teritorial de muncă și este semnat de către fiecare parte participantă la conciliere.

În situațiile în care acordul cu privire la soluționarea conflictului colectiv de muncă este numai parțial, în procesul-verbal de conciliere se vor consemna revendicările asupra cărora s-a realizat acordul și cele rămase nesoluționate, împreună cu punctele de vedere ale fiecărei părți referitoare la acestea din urmă.